

**Dyrektor Żłobka Gminnego „Tęczowa Kraina” w Legnickim Polu
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy - opiekun dzieci do lat 3**

I. Opiekun dzieci do lat 3 wykonywać będzie następujące zadania:

- 1) przyjmowanie dziecka do Żłobka,
- 2) sprawowanie opieki nad dziećmi od 20 tygodnia życia do lat 3,
- 3) dbanie o bezpieczeństwo dzieci,
- 4) wykonywanie codziennych czynności w zakresie karmienia, mycia, układania do snu oraz pomoc przy czynnościach higienicznych,
- 5) opracowanie i realizacja programu edukacyjnego,
- 6) realizacja programu wychowawczego poprzez różnorodność prowadzonych zajęć,
- 7) przygotowywanie pomocy do zajęć i dekoracji pomieszczeń,
- 8) współpraca z rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych na dziecko,
- 9) systematyczne prowadzenie dokumentacji.

II. Wymagania konieczne

Według art. 16 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r. poz. 204 z późn. zm.), opiekunem w Żłobku może być osoba która:

- 1) posiada kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
- 2) ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza lub
- 3) odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
 - 1) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
 - 2) średnie lub średnie branżowe oraz:
 - a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub
 - b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1; jeżeli osoba, o której mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a, nie pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązana jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności, a także
- 4) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne oraz nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
- 6) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona oraz ograniczona,
- 7) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- 8) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- 9) stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na w/w stanowisku.

III. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość podstaw pielęgnacji małego dziecka,
- 2) minimum pół roku doświadczenia w pracy z dziećmi do lat 3,
- 3) zdolności manualne, muzyczne, plastyczne,

- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) umiejętność pracy w zespole,
- 6) kreatywność.
- 7) aktualna książeczka zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- 8) predyspozycje osobowościowe: odpowiedzialność, cierpliwość, wyrozumiałość, kreatywność, zdolność empatii, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, umiejętność pracy z dzieckiem do lat 3.

IV. Wymagane dokumenty i oświadczenia (kwestionariusz i oświadczenia do pobrania poniżej):

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu (list motywacyjny), kwestionariusz osobowy zawierający opis przebiegu pracy zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w pracy z dziećmi,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe,
- 4) zaświadczenie, że nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym,
- 5) zaświadczenie o niekaralności,
- 6) zaświadczenie (certyfikat) o odbyciu szkolenia z pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 7) kopia aktualnej książeczki zdrowia,
- 8) podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnej oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) podpisane oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) podpisane oświadczenie, że kandydat nie był i nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,
- 11) podpisane oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- 12) oświadczenie o rękojmi należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- 13) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska opiekuna dziecięcego,
- 14) zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

V. Informacja o warunkach pracy na stanowisku oraz dodatkowe informacje:

- 1) zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy - 1 etat,
- 2) pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony,
- 3) miejsce pracy: Żłobek Gminny „Tęczowa Kraina”, ul. Zofii Kossak-Szczuckiej 3, 59-241 Legnickie Pole,
- 4) w przypadku niedostarczenia dokumentów określonych w pkt IV kandydat nie spełni wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko,
- 5) kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zawiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

VI. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty zawarte w zamkniętej kopercie, opisanej „Nabór na stanowisko opiekuna dzieci do lat 3”, należy składać w siedzibie Żłobka do godz. 15.00 lub przesłać listem poleconym na adres: Żłobek Gminny „Tęczowa Kraina”, ul. Zofii Kossak-Szczuckiej 3, 59-241 Legnickie Pole - w terminie do dnia 04 grudnia 2023 r. Jako datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej wpływu do Żłobka Gminnego „Tęczowa Kraina” w Legnickim Polu. Dokumenty doręczone do Żłobka po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

p.o. Dyrektora

Joanna Małchowska
20.11.2023

**Klauzula informacyjna dla pracowników
Żłobka Gminnego „Tęczowa Kraina” w Legnickim Polu
w przedmiocie przetwarzania danych osobowych pracowników i kandydatów do pracy**

1. Administratorem danych osobowych jest Żłobek Gminny „Tęczowa Kraina” w Legnickim Polu – adres do korespondencji ul. Kossak-Szczuckiej 7, 59-241 Legnickie Pole – reprezentowany przez Dyrektora.
2. Żłobek przetwarzając dane osobowe realizuje wszystkie obowiązki i wymagania wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO).
3. W Żłobku został powołany Inspektor Danych Osobowych z którym możecie się Państwo skontaktować listownie na adres Żłobka z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych Osobowych lub mailowo zlobek@legnickiepole.pl
4. Cel przetwarzania danych osobowych:
 - a. zawieranie i realizacja umów o pracę, umów cywilno-prawnych;
 - b. obsługa kadrowo-płacowa pracowników i osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych;
 - c. wykonanie ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 326 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
5. Podstawa prawna przetwarzania:
 - a. art. 22¹ § 1-5 Kodeksu pracy oraz art. 173¹ Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przypadku osób zatrudnionych na umowę o pracę;
 - b. § 2 - § 8 rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. r., poz. 2369) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przypadku osób zatrudnionych na umowę o pracę;
 - c. art. 36-39 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przypadku opiekunów dziennych;
 - d. przepisy Kodeksu cywilnego o zawieraniu umów świadczenia usług, do których zgodnie z Kodeksem stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
6. Czas przetwarzania danych osobowych: dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:
 - a. w przypadku osób zatrudnionych przez okres ich zatrudnienia oraz 10 lat od dnia ustania zatrudnienia;
 - b. w przypadku kandydatów do pracy nie zatrudnionych przez okres rekrutacji lub okres, na który wyraziły zgodę w procesie rekrutacji.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w związku z rekrutacją do pracy oraz zatrudnieniem
8. Mają Państwo prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO);
 - b. sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym (art.16 RODO);
 - c. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO (art. 77 RODO).
9. Odbiorcą danych osobowych może być:
 - a. Wójt gminy Legnickie Pole, Urząd Gminy – ul. Kiliana Ignacego Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole;
 - b. banki, organy administracji skarbowej i ZUS
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.