

wpt. 20. 09. 2021

L. dz. 627
Podpis \$

UCHWAŁA NR
RADY GMINY LEGNICKIE POLE
z dnia września 2021r.

DRUK NR 283

**w sprawie wyrażenia zgody na złożenie zapytania ofertowego dotyczącego wynajmu
samochodu na potrzeby Gminy Legnickie Pole**

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021 poz. 1372) uchwala się co następuje:

§1.

Wyraża się zgodę na złożenie zapytania ofertowego dotyczącego wynajmu samochodu na lata 2022-2023 na potrzeby Gminy Legnickie Pole. Zapytanie ofertowe stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.

Środki finansowe na realizację umowy najmu, o której mowa w §1 będą zabezpieczone w budżecie Gminy Legnickie Pole w roku 2022 i 2023.

§3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Legnickie Pole.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Legnickie Pole

Krzysztof Lolito

UZASADNIENIE

Dotyczy: wyrażenia zgody na złożenie zapytania ofertowego dotyczącego wynajmu samochodu osobowego na potrzeby Gminy Legnickie Pole.

Obecnie użytkowany pojazd Ford Focus ma 17 lat. Wyprodukowany w 2004 roku samochód posiada przebieg 464 966 km, a średnie miesięczne przekroczenie zużycia paliwa wynosi 51 / 100km. Oznacza to, że znacznie przekroczone są koszty jego użytkowania. Na przestrzeni ostatnich 2 lat wydatki na naprawy na podstawie dostarczonych faktur wyniosły 2 579,55 zł:

- 15.05.2019r. - naprawa pojazdu – 541,20 zł
- 29.11.2019r. – naprawa pojazdu – 202,95 zł
- 13.01.2020r. – naprawa pojazdu – 258,30 zł
- 19.05.2020r. – naprawa pojazdu - 947,10 zł
- 10.06.2021r. – naprawa pojazdu – 630 zł

Na chwilę obecną pojazd wymaga wniesienia sporego wkładu finansowego. W samochodzie uszkodzony jest nawiew chłodnego powietrza, ponadto nie ma klimatyzacji i katalizatora, który jest niezbędny w prawidłowej jego eksploatacji. Pojazd jest przez to głośniejszy, ma mniej mocy, a przede wszystkim spaliny są bardziej szkodliwe dla środowiska.

Sprawny samochód jest niezbędny w prawidłowym funkcjonowaniu Urzędu Gminy Legnickie Pole. Używany jest przede wszystkim przez pracowników Wydziału Inwestycji i Nieruchomości oraz Wydziału Rozwoju i Organizacji Gminy na dojazdy do mieszkańców oraz nadzorowania robót przy drogach, polach czy rzekach w ramach swoich działań i kompetencji.

Najważniejszym aspektem jest wykorzystywanie samochodu do realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego tj. ochrony ludności i spraw obrony cywilnej gminy.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA
WYNAJEM SAMOCHODÓW
NA POTRZEBY GMINY LEGNICKIE POLE

Gmina Legnickie Pole (NIP: 6911276075, REGON: 390647481) zwraca się do Państwa z prośbą o złożenie oferty na wynajem samochodów na potrzeby Gminy Legnickie Pole.

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Gmina Legnickie Pole

Adres: ul. Kiliana Ignacego Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole

Numer telefonu: 76/85-82-867, faks: 76/85-82-812

Adres e-mail: sekretariat@legnickiepole.pl

Strona Internetowa: www.legnickiepole.pl

ROZDZIAŁ II - KOD CPV

34110000-1 Samochody osobowe

ROZDZIAŁ III – TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIEINIA

Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 poz.1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”. Postępowanie prowadzone jest w procedurze do 130 000 zł, do której nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz.1129 ze zm.). Zapytanie ofertowe umieszczono na stronie internetowej <https://bip.legnickiepole.pl/przetargi-zamowienia>

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem długoterminowy samochodu osobowego, preferowana wersja nadwozia SUV, na okres 2 lat, przystosowanego do przewozu 5 osób.
2. Wynajem ma obejmować samochód osobowy w wersji nadwozia SUV. Samochód musi być wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019,2020 roku, sprawny technicznie, gotowy do eksploatacji, wolny od wad prawnych i fizycznych.
3. Zamawiający określa roczny limit kilometrów na poziomie 40.000 km rocznie.
4. Nadwozie pojazdu oraz szyby nie mogą zawierać widocznych reklam Wykonawcy.
5. Zwrot samochodu nastąpi w terminie 14 dni od dnia będącego ostatnim dniem najmu samochodu zgodnie z terminem najmu zawartym w umowie, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.

6. Samochód stanowiący przedmiot zamówienia musi spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawa dla samochodów osobowych poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej dla tego typu samochodów.

7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu następujący zakres usług w ramach miesięcznej stawki opłat najmu pojazdu:

a) finansowanie - koszt samochodu, rejestracja samochodu, przygotowanie samochodu do wydania, przekazanie samochodu i dokumentów Zamawiającemu, Wykonawca zapewni odbiór samochodu przez Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

b) ubezpieczenie samochodu i likwidacja szkód: AC, OC, NNW bez udziału własnego Zamawiającego w szkodach przez cały okres trwania umowy, zabezpieczenie pełnego postępowania przy likwidacji szkód, usługa Assistance - zakres terytorialny Europa, Zamawiający nie będzie ponosił kosztów napraw nie objętych polisą ubezpieczeniową, nie przewiduje się dodatkowych kosztów związanych z realizacją usług w ramach polisy ubezpieczeniowej, chyba że zdarzenie spowodowane będzie działaniem kierowcy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, ponadto Zamawiający oczekuje świadczenia usług w zakresie polisy ubezpieczeniowej najwyższego poziomu tzn. uwzględniając wszystkie zdarzenia losowe, które może obejmować polisa,

- ubezpieczenie OC będzie zawarte z tytułu spowodowania wypadku w czasie jazdy lub na postoju, z limitem kosztów odszkodowania zgodnie z obowiązującym prawem, za szkody wyrządzone osobom trzecim, kierowcy pojazdu,

- ubezpieczenie AC pojazdu w najszerszym wariantcie (bez udziału własnego, franszyzy redukcyjnej, franszyzy integralnej oraz zniesioną amortyzacją części) od szkód powstałych w wyniku: zderzenia się pojazdów, zderzenia pojazdu z martwym obiektem z zewnątrz pojazdu, osobami, zwierzętami, kradzieży, uszkodzenia pojazdu przez osoby trzecie (szkody parkingowe), pożaru, zatopienia, wybuchu, działania sił przyrody, niezależnie od miejsca ich powstania, nagłego działania czynnika termicznego lub chemicznego pochodzącego z zewnątrz pojazdu w kwocie odpowiadającej wartości tynkowej pojazdów,

- 24 godzinny Assistance w przypadku zdarzeń drogowych oraz awarii w ramach którego pomoc dotrze do użytkownika pojazdu w miejscu użytkowania w ciągu maksymalnie 2 godzin na terenie całego kraju, w przypadku przekroczenia czasu udzielenia pomocy przez podmioty działające na podstawie umów z Wykonawcą, Zamawiający będzie mógł podjąć samodzielne działania w celu odholowania i naprawy pojazdu, a Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów tego tytułu, Assistance obejmuje skierowanie pojazdu do najbliższego punktu serwisowego, stacji diagnostycznej, udzielenie pomocy na miejscu/holowanie do serwisu, konsultacje techniczne z warsztatem, ocenę kalkulacji naprawy i zakresu, autoryzacji naprawy, pokrycia kosztów naprawy,

c) samochód zastępczy dostępny w ciągu 6 godzin od momentu zgłoszenia zapotrzebowania (na czas naprawy, przeglądu przedłużającego się ponad 4 godziny lub w przypadku likwidacji szkody ubezpieczeniowej), samochód zastępczy będzie pozostawał do dyspozycji w dni robocze i wolne od pracy, bez ograniczeń czasowych, z gwarancją zapewnienia samochodu o porównywalnych parametrach, roczniku nie starszym niż rok od samochodu będącego w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca dostarczy samochód do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego,

d) obsługa serwisowa - naprawy gwarancyjne i pogwarancyjne oraz blacharsko-lakiernicze w stacjach obsługi z gwarancją oryginalnych części, eksploatacyjne i sezonowe wymiany opon, obowiązkowe przeglądy rejestracyjne, przeglądy okresowe wymagane przez producenta i gwaranta, zapewnienie co najmniej jednej stacji obsługi w odległości do 100 km od Legnickiego Pola.

8. Zamawiający ponosi koszty i opłaty związane z użytkowaniem pojazdu: koszty paliwa, mycia pojazdu, wymiany lub uzupełnienia płynu do spryskiwaczy, opłaty za korzystanie z parkingów i autostrad, wymiana uszkodzonych piór wycieraczek szyb, ładowanie akumulatora, naprawy związane z rażącym zaniedbaniem Zamawiającego w zakresie użytkowania pojazdu.

9. Samochód będzie wykorzystywany do przewozu osób, kierowcami będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego.

10. Wymagane minimalne - parametry techniczne samochodu:

L.p.	Parametry techniczne	
	Rok produkcji	2018,2019
	Typ nadwozia	SUV
	Rodzaj jednostki napędowej	Benzyna,
	Rodzaj skrzyni biegów	Manualna min. 5 biegów
	Minimalna moc silnika	silnik benzynowy 84kW (115 kM)
	Maksymalna pojemność silnika	nie większa niż 2000 cm3
	Norma czystości spalin	Euro 6
	Napęd	4WD
	Kolor auta	biały, brązowy, szary, niebieski, czarny, granatowy; metalizowany
	Rodzaj tapicerki	Tapicerka materiałowa
	Pojemność bagażnika	Co najmniej 350 litrów
	Gwarancja fabryczna	Minimum 2 lata
	Limit roczny kilometrów	Do 40 tys. km (maksymalnie wysoki przebieg)
	Dostępność do autoryzowanego punktu serwisowego	Do 100 km

11. Pozostałe wymagania minimalne - minimalne wyposażenie samochodu:

- samochód dla 5 osób,
- Poduszki powietrzne (czołowe, boczne) dla kierowcy i pasażera,
- Układ antypoślizgowy (ABS) z dodatkowymi systemami, jeżeli występują,
- Układ kontroli trakcji (ESP, VSA, DSTC itp. w zależności od nazewnictwa marki),
- Przednie światła przeciwmgłowe,
- Klimatyzacja automatyczna jeśli występuje w wyposażeniu standardowym,
- Centralny zamek ze zdalnym sterowaniem (2 kluczyki),
- Alarm
- kolumna kierownicy regulowana w pionie i w poziomie,
- Elektrycznie sterowane szyby przednie i tylne,
- Elektrycznie sterowane, składane lusterka boczne, podgrzewane
- Obręcze kół ze stopów metali lekkich 17"
- Koło zapasowe,
- Dywaniki podłogowe - 4 szt.,
- wspomaganie układu kierownicy,
- Wycieraczka tylnej szyby,
- Tylne kanapa składana z oparciem dzielonym w układzie 1/3 – 2/3
- Fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego z podłokietnikiem, przednie podgrzewane
- System wspomagania parkowania tyłem
- Kamera cofania
- Zestaw narzędzi fabrycznych, trójkąt ostrzegawczy, podnośnik, apteczka,
- radio,
- dywaniki gumowe

- czujnik parkowania z tyłu,
- nawigacja,
- system głośnomówiący, zagłówki z regulacją wysokości.

12. Pozostałe wymogi formalne:

- a) przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym,
- b) nie dopuszcza się udziału podwykonawców,
- c) Wykonawca musi być podmiotem zarejestrowany na terytorium RP
- d) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, ofert częściowych, nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy najmu przez okres 24 miesięcy.

ROZDZIAŁ V - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Ofertę mogą złożyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający żąda potwierdzenia prowadzenia działalności odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zapytania ofertowego - przedłożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VI - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@legnickiepole.pl.

3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego telefonicznie pod nr 76 858 28 67 lub drogą elektroniczną e-mail: org1@legnickiepole.pl,

- poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do godz. 15:30,
- wtorek od godz. 7:30 do 16:30,
- piątek od godz. 7:30 do godz. 14:30

jednak nie później niż do upływu terminu składania ofert.

5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Waldemar Hreczany .

ROZMIAR VII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.
4. Zamawiający wymaga aby oferta była złożona na określonym przez siebie formularzu ofertowym.
5. Oferta powinna zawierać:
 - a) dokumenty wymienione w rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty
wymagane zapytaniem ofertowym,
 - b) ogólne warunki umowy najmu,
 - c) tabela opłat i taryf,
 - d) specyfikację samochodu.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką
oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w
wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

ROZDZIAŁ VIII - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Podpisaną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć:
 - a) pocztą na adres: Gmina Legnickie Pole, ul. Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole „Oferta na wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Gminy Legnickie Pole”,
 - b) osobiście, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Gminy Legnickie Pole”, w siedzibie Zamawiającego, adres j/w, w Sekretariacie Urzędu,
 - c) drogą elektroniczną na adres sekretariat@legnickiepole.pl podając w tytule nazwę zadania „Oferta na wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Gminy Legnickie Pole”, w formie skanu podpisanej oferty wraz ze skanami wymaganych załączników do oferty,
2. Termin składania ofert: do dnia
3. Dodatkowych informacji dotyczących prowadzonego postępowania udziela Waldemar Hreczany, e-mail: org1@legnickiepole.pl

ROZDZIAŁ IX - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wartość najmu jest stałą, nie podlega zmianom i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający.
2. Oferta musi zawierać cenę jednostkową brutto w złotych za wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. za jeden miesiąc wynajmu samochodu, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie koszt wynajmu za jeden miesiąc wraz z pozostałymi kosztami operacyjnymi, określony kwotowo.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę brutto za każdy przekroczony kilometr ponad ustalony limit kilometrów.
5. Ceny i stawki określone przez Oferenta nie będą zmieniane w toku realizacji umowy najmu i nie będą podlegały waloryzacji z wyłączeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskiej walucie. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

ROZDZIAŁ X - OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

- 1.1. Cena jednostkowa brutto najmu samochodu (C) - 95 % (95 pkt.) według wzoru:

$$C = (\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto najmu} / \text{cena jednostkowa brutto najmu badanej oferty}) \times 95 \times 100$$

Gdzie C - najniższa cena jednostkowa brutto najmu samochodu

- 1.2. Cena brutto za każdy przekroczony kilometr ponad ustalony limit kilometrów (CK) - 5 % (5 pkt.) według wzoru:

$$CK = (\text{najniższa oferowana cena brutto za każdy przekroczony kilometr} / \text{cena brutto badanej oferty - za każdy przekroczony kilometr}) \times 5 \times 100$$

Gdzie CK - najniższa cena brutto za każdy przekroczony kilometr ponad ustalony limit kilometrów

Zamawiający zastrzega, iż cena każdego przekroczonego ponad ustalony limit kilometra nie może przekroczyć 0,50 zł brutto. Oferty w których cena przekroczenia kilometra przekroczy wartość 0,50 zł brutto nie będą brane pod uwagę.

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie będzie podlegała odrzuceniu oraz uzyska największą sumę punktów.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej sumie punktów, wówczas decydującym kryterium będą parametry- techniczne i pozostałe wymagania minimalne -wyposażenie samochodu oraz zgodność oferty z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu o cenę.

6. Jeżeli, pomimo postanowień pkt. 5 wybór oferty dalej nie będzie możliwy, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.

7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XI - INFORMACJE DODATKOWE ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca składając ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn, z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający pisemnie lub e-mailem zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach przeprowadzonego postępowania oraz poinformuje o wyniku postępowania na stronie internetowej <https://bip.legnickiepole.pl/przetargi-zamowienia>.
5. Umowa wynajmu długoterminowego z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zapytanie jest wysyłane do potencjalnych Oferentów oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, celem wybrania najkorzystniejszej oferty.
7. Od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego nie przysługują odwołania.
8. Złożenie zapytania ofertowego, jak też i otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Legnickie Pole i nie łączy się z koniecznością zawarcia umowy.

Wójt Gminy Legnickie Pole

/-/ Rafał Plezia