

ZARZĄDZENIE NR 0050.92.2019
WÓJTA GMINY LEGNICKIE POLE

z dnia 17 lipca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu wydawania zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach gminnych publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy Legnickie Pole.

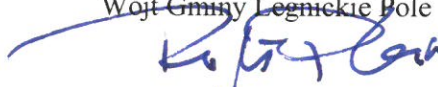
Na podstawie art. 19 ust. 1, art. 20 pkt. 12 i 14 oraz art. 39 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.), art. 64, i art. 64a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1190 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 22 czerwca 2012 r. w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 764), Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego (Dz. U. z 2012 r., poz. 366) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie pilotowania pojazdów nienormatywnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 629), zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin wydawania zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach publicznych i wewnętrznych w granicach administracyjnych Gminy Legnickie Pole w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Legnickie Pole.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Legnickie Pole


Rafał Plezia

Regulamin wydawania zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy Legnickie Pole.

§ 1

Zezwolenie na przejazd ma zastosowanie jedynie w przypadku braku możliwości zrealizowania przejazdu po drogach zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu i zasadami ruchu drogowego. § 2

1. Zezwolenie wydaje się na okres:

- a) 1 miesiąca
- b) 6 miesięcy
- c) 12 miesięcy

§ 3

Zezwolenie wydaje się na podstawie wniosku o wydanie zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych wraz z załączonym dowodem wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 4

Przejazd pojazdem nienormatywnym jest dozwolony:

- a) dla dróg o statusie gminnym na terenie Gminy Legnickie Pole – po uzyskaniu decyzji – zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego – której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
- b) dla dróg o statusie wewnętrznym na terenie Gminy Legnickie Pole – po zawarciu umowy pomiędzy Zarządcą drogi a podmiotem wnioskującym o zezwolenie drogi określającej wzajemne zobowiązania – której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
- c) dla trasy dróg o statusie mieszanym (publicznym i wewnętrznym) – po uzyskaniu decyzji – zezwolenie na przejazd pojazdu nienormatywnego – wzór załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 5

1. Za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych w kategorii I ustala się następujące opłaty:
 - a) dla zezwolenia wydanego na okres jednego miesiąca – 50zł;
 - b) dla zezwolenia wydanego na okres 6 miesięcy – 100 zł;
 - c) dla zezwolenia wydanego na okres 12 miesięcy – 200 zł.
2. Opłatę za wydane zezwolenia ustala się w kwocie stanowiącej iloczyn liczby wypisów i odpowiedniej stawki opłaty za zezwolenie w tej kategorii.
3. Opłatę należy uiszczyć na rachunek bankowy Gminy Legnickie Pole:
64 8649 1031 2001 0000 0101 0002 Bank Spółdzielczy w Legnicy, Oddział w Legnickim Polu.

§ 6

Nie wymaga się zezwoleń dla następujących pojazdów:

- a) autobusu – w zakresie nacisków osi;
- b) pojazdu, którego szerokość i długość bez ładunku nie są większe od dopuszczalnych, przewożącego ładunek wystający poza boczne, tylne i przednie obrysy pojazdu.
 - a. ładunek wystający poza boczne płaszczyzny obrysu pojazdu może być umieszczony tylko w taki sposób, aby całkowita szerokość pojazdu z ładunkiem nie przekraczała 2,55 m, a przy szerokości pojazdu 2,55 m nie przekraczała 3 m, jednak pod warunkiem umieszczenia ładunku tak, aby z jednej strony nie wystawał na odległość większą niż 23 cm;
 - b. ładunek nie może wystawać z tyłu pojazdu na odległość większą niż 2 m od tylnej płaszczyzny obrysu pojazdu lub zespołu pojazdów; w przypadku przyczepy kłonicowej odległość tę liczy się od osi przyczepy;
 - c. ładunek nie może wystawać z przodu pojazdu na odległość większą niż 0,5 m od przedniej płaszczyzny obrysu i większą niż 1,5 m od siedzenia dla kierującego;
 - d. każdy ładunek wystający poza obrysy pojazdu powinien być oznakowany zgodnie z zasadami podanymi w art. 61 ust. 8 i ust. 9 ustawy prawo o ruchu drogowym.
- c) pojazdu biorącego udział w akcjach ratowniczych oraz przy bezpośredniej likwidacji skutków klęsk żywiołowych;
- d) pojazdu zarządu drogi;

- e) pojazdu Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, Biura Ochrony Rządu, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Służby Celnej oraz jednostek ochrony przeciwpożarowej, wykonującego zadania tych służb.

§ 7

1. Miejscem złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych jest Sekretariat w Urzędzie Gminy Legnickie Pole przy ul. Kiliana Ignacego Dientzenhofera 1, 59 – 241 Legnickie Pole.
2. Miejscem odbioru zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego lub umowy jest Wydział Inwestycji i Nieruchomości, II piętro, p. 23.
3. Termin odpowiedzi: do 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.

Załącznik Nr 1 do regulaminu wydawania zezwoleń
na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach
publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy
Legnickie Pole

Legnickie Pole, dnia
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Legnickie Pole
ul. Kiliana Ignacego Dientzenhofera 1
59 – 241 Legnickie Pole

WNIOSEK
o wydanie zezwolenia kategorii I i _____ wypisów
(liczba)
na przejazd pojazdu nienormatywnego
na okres: miesiąca / 6 miesięcy / 12 miesięcy *)

Wnioskodawca: _____
(imię i nazwisko / nazwa)

Adres: _____

Nr tel. _____ nr faksu: _____

NIP ** _____ REGON **) _____

PESEL **) _____

Wnoszę o wydanie zezwolenia na **przejazd w terminie:**

od _____ **do** _____

po drodze: _____
(wpisać kategorię i numer drogi lub nazwę ulicy w miejscowości oraz odcinek drogi)

pojazdu nienormatywnego, (lub pojazdów nienormatywnych w liczbie _____) którego
(których):

- 1) wymiary oraz rzeczywista masa całkowita nie są większe od dopuszczalnych
- 2) naciski osi nie są większe od dopuszczalnych przewidzianych dla dróg, po których mogą się poruszać pojazdy o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 11,50 t.

w celu umożliwienia dojazdu do/z *) : _____
(wskazać miejsce, np. zakład pracy, posesja lub inny obiekt)

dla podmiotu _____
(nazwa)

adres: _____

Dane osoby wyznaczonej przez wnioskodawcę do kontaktu: _____
(imię i nazwisko - tel.)

Załącznik: Dowód wniesienia opłaty za wydane zezwolenia

.....
(podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego uprawnionej)

*) niepotrzebne skreślić

**) O ile nadano.

ADWOKAT
M. Klonowska
mgr Marta Klonowska

**Załącznik Nr 2 do regulaminu wydawania zezwoleń
na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach
publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy
Legnickie Pole**

Nr sprawy/decyzji

.....
(nazwa i adres organu wydającego zezwolenie)

Legnickie Pole, dnia
(miejscowość i data wydania zezwolenia)

ZEZWOLENIE / WYPIS nr _____ z ZEZWOLENIA*)
kategorii I nr _____
na przejazd pojazdu nienormatywnego na okres miesiąca / 6 miesięcy / 12 miesięcy*)
w terminie od _____ do _____

Na podstawie art. 64a ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym
(Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.)

na wniosek: _____

(imię i nazwisko / nazwa)

z dnia _____ dla _____

(nazwa podmiotu wykonującego przejazd)

zezwalam

na przejazd po drodze: _____

(wpisać kategorię i numer drogi lub nazwę ulicy w miejscowości oraz odcinek drogi)

do/z*): _____

(wskazać miejsce, np. zakład pracy, posesja lub inny obiekt)

pojazdu(-dów) nienormatywnego(-nych), który(-re) spełnia(ją) wymagania w zakresie
wymiarów, masy oraz nacisków osi, określone w pozycji 1 tabeli „Kategorie zezwoleń na
przejazd pojazdu nienormatywnego” załącznika do ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. –

**Załącznik Nr 3 do regulaminu wydawania zezwoleń
na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach
publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy
Legnickie Pole**

UMOWA Nr

zawarta w Urzędzie Gminy Legnickie Pole w dniu roku pomiędzy:

Gminą Legnickie Pole z siedzibą w Legnickim Polu, ul. Kiliana Ignacego Dientzenhofera 1,
zwaną dalej „Zarządcą dróg”, reprezentowaną przez Wójta Gminy Legnickie Pole –

.....

a

.....

reprezentowaną przez:.....

działającą na podstawie.....

Posiadającą REGON:..... i NIP:

Zwaną dalej „Użytkownikiem dróg”

§ 1

Użytkownik dróg oświadcza, że w związku z realizacją inwestycji budowlanej (indywidualna – domy jednorodzinne) / realizacją inwestycji budowlanej (wielorodzinnej) / realizacją innej inwestycji budowlanej: / uporządkowaniem działki / prowadzeniem działalności gospodarczej / obsługą, ewentualną realizacją imprezy lub uroczystości/..... zmuszony będzie od dniado dnia prowadzić ruch pojazdów na drogach Gminy Legnickie Pole o statusie wewnętrznym po trasie:
..... do posesji/działki

§ 2

1. Zarządca dróg wyraża zgodę na przejazd pojazdów Użytkownika dróg oraz osób przez niego upoważnionych drogami po trasie określonej w § 1, z zastrzeżeniem, że nacisk na pojedynczą oś napędową nie przekroczy 11,5 ton, pod warunkiem realizacji zapisów zawartych w § 3.
2. Zgoda, o której mowa w ust. 1 jest wyrażona na okres obowiązywania zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych, wydanego dla Użytkownika dróg na przejazd po trasie określonej w § 1.

§ 3

1. Strony zgodnie uznają, iż użytkowanie ulic przez ciężkie pojazdy stanowi obciążenie drogi, której nośność jest niewystarczająca dla przejazdu pojazdów dopuszczonych do ruchu bez ograniczeń i zwiększa ryzyko uszkodzenia drogi.

2. Użytkownik dróg zobowiązuje się do bieżącego usuwania uszkodzeń w nawierzchni dróg w tym między innymi: uzupełniania ubytków, likwidacji odkształceń, naprawy spękań siatkowych nawierzchni oraz naprawy innych elementów pasa drogowego, których uszkodzenie zostało spowodowane przez przejazd pojazdów upoważnionych przez Użytkownika dróg do ruchu na trasie, o której mowa w § 1 oraz do całkowitej naprawy nawierzchni w terminie do 1 miesiąca od zakończenia całej inwestycji, o której mowa w § 1 umowy. W przypadku uszkodzenia drogi o nawierzchni z kostki brukowej Użytkownik dróg zobowiązany jest do odbudowania nawierzchni drogi na całej szerokości.
3. W przypadku zniszczenia ponad 20% ogólnej powierzchni nawierzchni drogi, o której mowa w § 1, Użytkownik dróg odbuduje w terminie do 1 miesiąca od zakończenia przedmiotowej inwestycji warstwę ścieralną jezdni na całej powierzchni drogi (w przypadku dróg gruntowych – warstwę wierzchnią).
4. Użytkownik dróg zobowiązuje się do bieżącego, interwencyjnego usuwania szkód powstałych na skutek przejazdów pojazdów Użytkownika dróg.
5. Na wezwanie Zarządcy Dróg, w razie wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego spowodowanych realizacją inwestycji, a w szczególności znacznych uszkodzeń nawierzchni dróg Użytkownik dróg przystąpi bezzwłocznie do usunięcia zagrożeń oraz naprawy dróg. W takim przypadku Zarządca Dróg ma prawo zawiesić użytkowanie odcinka drogi do czasu usunięcia zagrożeń i naprawienia drogi. Wezwanie do wykonania prac poprzedzone musi być każdorazowo protokołarnym stwierdzeniem faktu konieczności wykonania napraw w obecności uprawnionego przedstawiciela Użytkownika dróg z określeniem terminu ostatecznego wykonania naprawy.

§ 4

1. Zarządca dróg przed ich udostępnieniem dokona oględzin i sporządzi dokumentację fotograficzną oraz protokół oględzin w zakresie stanu technicznego dróg, określonych w § 1.
2. Po zakończeniu inwestycji albo po wygaśnięciu zezwolenia, o ile zezwolenie wygaśnie przed zakończeniem inwestycji, a Użytkownik dróg nie wystąpi przed jego wygaśnięciem o nowe zezwolenie, Zarządca dróg dokona oględzin i sporządzi dokumentację fotograficzną oraz protokół oględzin w zakresie stanu technicznego dróg określonych w § 1 i ustali ewentualne naprawy dróg do wykonania przez Użytkownika dróg.
3. Użytkownik dróg jest uprawniony do obecności podczas oględzin i sporządzania protokołu osobiście lub poprzez pełnomocnika. O terminie oględzin Zarządca dróg zawiadamia Użytkownika dróg, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Zarządca dróg dokona protokolarnego odbioru robót naprawy dróg w terminie 21 dni od otrzymania zgłoszenia od Użytkownika dróg o zakończeniu robót i przedłożeniu dokumentacji wymaganej przepisami prawa.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru robót naprawy dróg zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zarządca Dróg odmówi dokonania odbioru, wyznaczy termin usunięcia wad lub usterek i do tego czasu zostaną przerwane czynności odbioru. Po otrzymaniu od Użytkownika dróg zgłoszenia o usunięciu wad lub usterek Zarządca Dróg w terminie 5 dni roboczych wznowi czynności odbioru.
3. Zarządca Dróg zastrzega sobie prawo do kontroli robót naprawy dróg w trakcie ich wykonywania.
4. Użytkownik dróg jest zobowiązany do wykonania prac z materiałów, których jakość winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych i przepisów wykonawczych oraz nie gorszych od zastosowanych uprzednio przy budowie drogi podlegającej naprawie.

§ 6

1. Z dniem odbioru robót naprawy dróg Użytkownik dróg udziela 36 – miesięcznej gwarancji jakości dla warstwy ścieralnej nawierzchni oraz 12 – miesięcznej gwarancji jakości dla pozostałych prac remontowych nawierzchni od daty protokolarnego odbioru robót. W przypadku, gdy Zarządca Dróg nie przystąpi do odbioru robót, termin gwarancji biegnie od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. W przypadku nie usunięcia przez Użytkownika dróg wad lub usterek robót naprawczych dróg stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie miesiąca od dnia ich zgłoszenia przez Zarządcę Dróg, Zarządca Dróg będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad lub usterek na koszt Użytkownika dróg. Użytkownik dróg jest zobowiązany do zwrotu kosztów usunięcia wad lub usterek w terminie 7 dni od wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zarządcy Dróg z tytułu nie wykonania przez Użytkownika dróg zobowiązań określonych w niniejszej umowie Użytkownik dróg składa do dyspozycji Zarządcy kaucję w wysokości.....zł.

2. Kaucja podlega zwrotowi w terminie 30 dni od zakończenia oględzin dróg, o których mowa w § 4 ust. 2, chyba że podczas oględzin Zarządca dróg ustali obowiązek Użytkownika dróg do naprawy dróg, w takim przypadku kaucja podlega zwrotowi w terminie 30 dni od bezusterkowego odbioru robót naprawy dróg.

3. Zarządca Dróg jest uprawniony do zaspokojenia z kaucji swoich roszczeń wobec Użytkownika dróg z tytułu niewykonania zobowiązań określonych w niniejszej umowie.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

3. Użytkownik dróg nie jest uprawniony do przenoszenia na podmioty trzecie jakichkolwiek praw, obowiązków, wierzytelności i zobowiązań bez zgody Zarządcy dróg wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

4. W przypadku sporu dotyczącego niniejszej umowy właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zarządcy Dróg.

5. W sprawach dotyczących wykonywania niniejszej umowy Strony wskazują następujące osoby do kontaktów:

a) Ze strony Zarządcy dróg:, tel.:, e-mail:

b) Ze strony Użytkownika dróg:, tel.:, e-mail:

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

- 1 egzemplarz dla Zarządcy dróg,

- 1 egzemplarz dla Użytkownika dróg.

ZARZĄDCA DRÓG

UŻYTKOWNIK DRÓG

.....

.....